

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Rannarahva Muuseum

registrikood: 90009565

tänava nimi, Nurme tee

maja number: 3

küla: Pringi küla

vald: Viimsi vald

maakond: Harju maakond

telefon: +372 5032774, +372 6066941

e-posti aadress: info@rannarahvamuseum.ee

veebilehe aadress: <http://www.rannarahvamuseum.ee/>

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	6
Bilanss	6
Tulemiaruanne	7
Rahavoogude aruanne	8
Netovara muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	10
Lisa 2 Raha	13
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	13
Lisa 4 Varud	13
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	14
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	14
Lisa 7 Kasutusrent	15
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	15
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	15
Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	15
Lisa 11 Annetused ja toetused	17
Lisa 12 Tulu ettevõtlusest	17
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	17
Lisa 14 Tööjõukulud	18
Lisa 15 Seotud osapooled	18
Aruande allkirjad	19
Vandeauditori aruanne	20

Tegevusaruanne

TEGEVUSARUANNE 2021

Sihtasutus Rannarahva Muuseum on muuseumide võrgustik, mille eesmärgiks on koguda, uurida ja säilitada rannarahva ja tema elukeskkonnaga seotud kultuuriväärtusega esemeid ning korraldada nende üldsusele vahendamist teaduslikel, hariduslikel ja meelelahutuslikel eesmärkidel. Sihtasutus Rannarahva Muuseum (endise nimega SA Viimsi Muuseumid) on asutatud 26.09.2007 Viimsi vallavolikogu 26. juuni 2007. a otsuse nr. 63 alusel.

Sihtasutuse hallata on :

Rannarahva Muuseum, Nurme tee 3, Pringi, Viimsi

Viimsi Vabaõhumuuseum, Muuseumi tee 1, Viimsi

Rannarahva Muuseumi militaarekspositsioon Naissaarel, Männiku küla, Naissaar

Lisaks omab muuseum Naissaarel asuvat kitsarööpmelist raudteed (hoonestusõigus Viimsi vallalt).

KOGUD

Kogude osas jätkus kogude kirjeldamine ja sisestamine MUIS portaali. I etapis kirjeldati 1600 museaali, digiteeriti 620 eset ja samal ajal toimus museaalide paigutamine ning ülevaatus.

EKSPOSITSIION

Viimsi vabaõhumuuseumis teostasime Rein Krügeri hoone remonti. Selle tulemusel peatasime hoone hävimise ja saavutasime juurde soojustatud olmeruumi.

Paatide ekspositsioon täiendus kahe vana paadi võrra ja nüüd on suvehooajal näha rohkem erinevaid paaditüüpe.

Territooriumil ehitasime uusi aedikuid, parandasime hooneid ja korrastasime eksponeeritavaid esemeid.

Rannarahva muuseumis teostasime II korrusel avatud fondi väljaehitamise. Sellega suurendasime oluliselt eksponeeritud museaalide arvu. Sügavama huviga ajaloo huvilistel on võimalik näha esemeid, mis tavapärastel on olnud suletud hoidlates.

NÄITUSED

Viimsi vabaõhumuuseumis oli lisaks tavaekspositsioonile esitletud näitus Eesti Põhjaranniku paatidest ja nende erinevatest tüüpidest. Nimetatud näitus toetas hästi meie eksponeeritavaid paate.

Rannarahva muuseumis oli 2021. aasta esimeses pooles esil Kirovi kalurikolhoosile pühendatud näitus. Näituse jaoks olime kogunud palju endise kolhoosi mälestusi.

Järgmisena oli esil fotonäitus Ain Kimberi fotodest, kes oli teedrajav aktifotograaf ja kelle näitus oli kunagi Kirovi koduloomuuseumi üks elevustekitavamaid sündmusi aastal 1975.

Seejärel oli üleval näitus põgenikelaevast Sarabande, mille saaga oli üks osa eetlaste emigratsioonist II Maailmasõja järel.

Augustis panime esile meie näituse „Piirideta meri“, mis on liikunud ringi peamiselt Soomes ja, mis on olnud meie edukaim välisnäitus.

Alates septembrist on olnud üleval maailmakuulsa kalanahakunstniku Anatol Donkani näitus. Näitus on enne seda olnud üleval Peterburi etnograafiamuuseumis ja on nüüd esil meie muuseumis.

TEADUSTEGEVUS

2021. aastal toimus Pringi, Haabneeme ja Miiduranna külade raamatu koostamine. Protsessis sai kogutud ka palju sellist huvitavat materjali, mis raamatusse ei mahu.

Lisaks oleme hakanud koguma materjali Pirita Nädissovhoosi osas, mille väljundiks saab olema näitus ja edaspidi sisulisem süstematiseerimine.

2021. aastal on alanud ka Kirovi raamatu koostamine. Plaanis on välja anda põhjalik monograafia ühest edukamast kolhoosist N. Liidus. Tehti tööd arhiivides ja koguti materjale mujalt.

HARIDUSKESKUS

Haridusprogrammide osas on olnud jätkuvalt tagasilööke Covid kriisiga ja tellitud on vähem programme ja palju programme on jooksvalt ära jäänud.

Viidi vaatamata raskustele siiski läbi 120 programmi, millest võttis osa üle 2000 õpilase.

Rahvakalendri tähtpäevadega seotud programmide külastatavus oli seotud paljuski olukorrast tervishoius, kuid sai tehtud ka vastavaid õppevideoid, mida koolidele tutvustati.

SÜNDMUSTE KORRALDAMINE

Sündmusi külastas 2021. aastal hinnanguliselt 14000 inimest.

Sündmused jagunesid RRM otse korraldatud, koostöös korraldatud ja rendiürituste vahel.

RRM suuremad sündmused olid traditsiooniliselt jaanituli, Rannarahva Festival ja Muinastulede öö. Rannarahva festival toimus esmakordselt Naissaarel.

Sündmused kulgesid hästi ja osavõtt oli hea.

HOONETE jms. ARENDUSTEGEVUS

Rannarahva muuseumis parandati liikuvuspuudega inimeste liikumisvõimalusi.

Viimsi vabaõhumuuseumis remonditi jooksvalt hooneid.

Naissaare muuseumi ümber korrastati õu ja seati üles ekspositsioonid.

KÜLASTATAVUS

Rannarahva Muuseumi ja Viimsi Vabaõhumuuseumi külastas 2021. aastal ligikaudu 7000 inimest ja Viimsi taluturgu hinnanguliselt 38 000 inimest. Külastatavust on eriti järsult mõjutanud välisturistide puudumine seoses Covid pandeemiaga, kuid seda samuti tavakülastuse osas.

PERSONAL

Sihtasutuse juhatus on üheliikmeline, juhatuse liige vastutab ka asutuse igapäevase juhtimise eest. 27.02.2017 asus tööle juhatuse liikmena Janek Šafranovski.

31.12.2021 seisuga töötas sihtasutuses 6 töötajat täistööajaga ja 9 osalise tööajaga.

EESMÄRGID 2022. AASTAKS

2022. aastal on eesmärgiks liikuda edasi vabaõhumuuseumi külastushoone projekteerimise protsessis.

Kogude osas suurendame tööjõu kaasatust protsessi, jätkame eksponaatide sisestamist ja teeme muid kogumis- ja kogude korrastamise töid. Plaanis on laiendada kogude digiteerimist.

Plaan on vabaõhumuuseumis arendada kohaliku käsitöö ajaloo tutvustamist ja arendamist Viimsi kohaliku lambavilla najal.

Samuti on plaanis teha näitusi ja ettevõtmisi spetsiifiliselt räimepüügi ajaloo tutvustamiseks.

Proovime paremini kaasata turismiettevõtjaid külastatavuse kiiremaks taastamiseks ning parandamiseks.

FINANTSSUHTARVUD

Peamised finantssuhtarvud 2021. aastal.

Asutuse tegevuse iseloomustamiseks on valitud võla- ja likviidsuse finantssuhtarvud.

1. Maksevõime üldine tase (käibevara suhe lühiajalistesse kohustistesse) $80\,757 / 56\,357 = 1,4$ euro ulatuses on olemas käibevara 1 euro lühiajaliste kohustiste tagamiseks.

2020.a oli 1,2 euro ulatuses olemas käibevara 1 euro lühiajaliste kohustiste tagamiseks.

2. Üldine võlasuhe (võlgade suhe kogu varasse) $56\,357 * 100 / 406\,818 = 13,85\%$ asutuse varast on finantseeritud (krediteeritud) võlgadega. 2020.a oli võlasuhe 19,54 %

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	54 044	84 000	2
Nõuded ja ettemaksud	8 488	2 991	3
Varud	18 225	18 452	4
Kokku käibevarad	80 757	105 443	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	326 061	349 131	6
Kokku põhivarad	326 061	349 131	6
Kokku varad	406 818	454 574	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	56 357	38 843	8
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	0	50 000	10
Kokku lühiajalised kohustised	56 357	88 843	
Kokku kohustised	56 357	88 843	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	12 143	12 143	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	353 588	322 737	
Aruandeaasta tulem	-15 270	30 851	
Kokku netovara	350 461	365 731	
Kokku kohustised ja netovara	406 818	454 574	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	418 586	376 754	11
Tulu ettevõtlusest	118 480	86 095	12
Kokku tulud	537 066	462 849	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-50 887	-39 855	
Mitmesugused tegevuskulud	-180 224	-119 862	13
Tööjõukulud	-298 164	-250 402	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-23 070	-21 887	6
Kokku kulud	-552 345	-432 006	
Põhitegevuse tulem	-15 279	30 843	
Intressitulud	9	8	
Aruandeaasta tulem	-15 270	30 851	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-15 279	30 843	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	23 070	21 886	6
Muud korrigeerimised	10	-22 503	
Kokku korrigeerimised	23 080	-617	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-55 497	13 190	3
Varude muutus	227	3 494	4
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	17 513	-6 641	8
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	0	24 012	11
Kokku rahavood põhitegevusest	-29 956	64 281	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivarade soetamisel	0	-59 781	6
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-59 781	
Kokku rahavood	-29 956	4 500	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	84 000	79 500	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-29 956	4 500	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	54 044	84 000	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2019	12 143	322 737	334 880
Aruandeaasta tulem	0	30 851	30 851
31.12.2020	12 143	353 588	365 731
Korrigeeritud saldo 31.12.2020	12 143	353 588	365 731
Aruandeaasta tulem	0	-15 270	-15 270
31.12.2021	12 143	338 318	350 461

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

SA Rannarahva Muuseum 2021. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes põhimõttest, et sihtasutus on jätkuvalt tegutsev. Aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täpsustavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid ja avaliku sektori finantsarvestuse - ja aruandluse juhendid. Juhul kui avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendid lähevad lahku Raamatupidamise Toimkonna juhenditest, siis on üliluslikud avaliku sektori finantsarvestuse - ja aruandluse juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetes.

Sihtasutuse majandusaasta algab 01. jaanuar ja lõpeb 31. detsember.

Finantsvarad

Muuseumil on järgmine finantsvara: raha ja raha lähendid, nõuded ostjate vastu ja muud nõuded. Raha ja raha lähendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekavas summas.

Raha

Raha ja raha lähenditena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuiseid pankades.

Rahavoogude aruande koostamisel rühmitatakse laekumised ja väljamaksed nende eesmärgi järgi põhitegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks.

Põhitegevuse rahavoogude kajastamisel kasutatakse kaudset meetodit, mille puhul korrigeeritakse põhitegevuse rahavoogude leidmiseks põhitegevuse tulemit, elimineerides mitterahaliste majandustehingute mõju, põhitegevusega seotud vara ning kohustiste saldode muutused ning investeerimis- ja finantseerimistegevusega seotud tulud ja kulud. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevad rahavood kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetusmaksumusega otseselt seotud kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Erinõudena kajastavad avaliku sektori üksused varude soetamisega kaasnev mittetagastatav käibemaks ja lõiv perioodi kuludena.

Konsignatsioonikaubad

Juhul kui Sihtasutus teostab teiste isikute varude müüki kajastab Sihtasutus varud enda bilansis, vaid juhul kui Sihtasutus kannab põhilisi varudega seotud riske. Juhul kui valdav osa consignatsioonikaupadega seotud riske jääb kauba tarnijale, Sihtasutus varusid enda bilansis ei

kajasta.

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse muuseumi enda majandustegevuses kasutatavat vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000 eurot.

Vara soetusmaksumusse ei kapitaliseerita vara kasutuselevõtmisega seotud koolitus- või lähetuskulu. Vara tellimisega seotud kulu (hankekonkursi korraldamine, tellija järelvalve) ei kapitaliseerita, kui seda tehakse oma töötajate poolt ning selle suurus ei ole usaldusväärselt määratav või oluline. Avaliku sektori üksused ei kapitaliseeri põhivara soetusmaksumusse makse ja lõive.

Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5 000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnas ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Parendusega seotud kulutused lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele ainult juhul, kui need vastavad materiaalse põhivara mõistele ja vara bilansis kajastamise kriteeriumitele ning kulutuse maksumus on vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirina (ilma käibemaksuta) sätestatud summa. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse tulemiaruanandes perioodi kuluna. Kui parendusega kaasnes vara olulise osa väljavahetamine, kantakse väljavahetatud osa hinnanguline esialgne soetusmaksumus ja sellele vastav kogunenud kulum põhivara arvelt maha.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivara võib arvele võtta kogumina ainult juhul, kui kogum moodustab ühesuguse kasutuseaga terviku ja kogumi soetusmaksumus algab vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirist (ilma käibemaksuta). Kui ühe ja sama vara olulistel komponentidel on erinevad kasutusead, võetakse komponendid raamatupidamises arvele eraldi varadena (komponentide summaarne soetusmaksumus algab vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirist ilma käibemaksuta).

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita, need objektid on kajastatud muu materiaalse põhivara hulgas.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest.

Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse tulemiaruanandes muude tulude või muude kulude real.

SA Rannarahva Muuseum, kui avaliku sektori üksus, kes rakendab finantsaruandluse standardit, ei tee kaetava väärtuse teste ega kajasta varade väärtuse langust kaetavale väärtusele avaliku teenuse osutamiseks vajalike põhivarade puhul, kui vara väärtus ei ole langenud selle riknemise või muul põhjusel osaliselt või täielikult kasutusest eemaldamise tõttu.

Kasutusel olevad põhivara amortisatsiooni normid gruppide lõikes:

Ehitised	5-20% aastas
Masinad ja seadmed	20% aastas
Muu materiaalne põhivara	10% aastas

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Sihtasutus kui rentnik

Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruanandes kuluna.

Sihtasutus kui rendile andja

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras. Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Finantskohustised

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaksteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või sihtasutusel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimise arvestuspõhimõte

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk; kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel. Toetust kajastatakse bilansis esmakordselt raha ülekandmisel või laekumisel või sihtfinantseerimisega seotud nõuete, kohustuste, tulude ja kulude arvelevõtmise kuupäeval.

Tegevustoetuse korral võib toetuse saaja seda kasutada suuremal määral oma äranägemisel, sh kas tegevuskulude või investeringute soetamiseks. Toetusega võib kaasneda aruandlus tehtud kulutuste kohta, kuid see võib ka puududa. Eelarveaasta lõpuks järelejäänud raha võib nõuda tagasi, kuid sageli jäetakse see saajale järgmise perioodi kulutuste katteks. Tegevustoetusi kajastatakse kassapõhiselt.

Mitterahalist sihtfinantseerimist kajastatakse saadud kaupade ja teenuste õiglasel väärtuses. Kui sihtfinantseerimisena saadud kaupade ja teenuste õiglast väärtust ei ole võimalik usaldusväärselt hinnata, selle kohta raamatupidamiskandeid ei tehta.

Kui mitterahalise sihtfinantseerimise saaja ja andja on avaliku sektori üksused, võtab saaja arvele põhivara ja mitterahalise sihtfinantseerimise põhivara õiglasel väärtuses või kui see ei ole teada, üleandja poolt näidatud jääkväärtuses.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Tulu kaupade ja teenuste müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu tehingutega seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtutakse valmidusastme meetodist.

Konsignatsioonikaupade müük kajastatakse kogu summas tuluna.

Kulud

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisega kaasnevad mittetagastatavad maksud ja lõivud kajastatakse soetamise momendil kuluna, mitte varade ega varude soetusmaksumusena.

Seotud osapooled

Aastaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a) asutajaid;
- b) teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid;
- c) tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- d) eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid (kelleks loetakse vähemalt abikaasa, elukaaslane ja laps) ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Raamatupidamise aastaruandes avaldatakse informatsioon seotud osapooltega tehtud tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või raamatupidamise sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele.

24.11.2014 jõustus Riigi raamatupidamise üldeeskirja muutus (§49), mille kohaselt tuleb alates 01.01.2015 algavate aruandeperioodide kohta koostatavates raamatupidamise aastaruannetes avalikustada informatsioon seotud osapoolte gruppidega tehtud tehingute kohta.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Pärast bilansipäeva, kuid enne aastaruande kinnitamist toimunud sündmuste kajastamine aastaruandes sõltub sellest, kas tegemist on korrigeeriva või mittekorrigeeriva sündmusega.

Korrigeeriv bilansipäevajärgne sündmus on sündmus, mis kinnitab bilansipäeval eksisteerinud asjaolusid. Sellise sündmuse mõju on kajastatud lõppenud aasta bilansis ja kasumiaruandes.

Mittekorrigeeriv bilansipäevajärgne sündmus on sündmus, mis ei anna tunnistust bilansipäeval eksisteerinud asjaoludest. Sellise sündmuse mõju ei kajastata lõppenud aasta bilansis ja kasumiaruandes. Kui mõju on oluline, avaldatakse see lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Sularaha kassas	1 929	2 170
Arvelduskontod	52 115	81 830
Kokku raha	54 044	84 000

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	3 099	3 099	
Ostjatelt laekumata arved	7 474	7 474	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-4 375	-4 375	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	5 389	5 389	5
Kokku nõuded ja ettemaksed	8 488	8 488	

	31.12.2020	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	940	940	
Ostjatelt laekumata arved	5 315	5 315	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-4 375	-4 375	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	2 051	2 051	5
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 991	2 991	

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Müügiks ostetud kaubad	18 225	18 452
Müügiks ostetud kaubad	16 649	15 925
Realisatsioonilaos olevad kaubad	1 576	2 527
Kokku varud	18 225	18 452

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2021		31.12.2020	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	3 268	0	0	1 052
Üksikisiku tulumaks	0	11 192	0	6 100
Sotsiaalmaks	0	11 100	0	11 628
Kohustuslik kogumispension	0	485	0	639
Töötuskindlustusmaksed	0	945	0	680
Ettemaksukonto jääk	2 121		2 051	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	5 389	23 722	2 051	20 099

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Kokku
	Transpordivahendid	Muud masinad ja seadmed				
31.12.2019						
Soetusmaksumus	266 094	43 249	1 200	44 449	39 614	350 157
Akumuleeritud kulum	-25 513	0	-480	-480	-12 928	-38 921
Jääkmaksumus	240 581	43 249	720	43 969	26 686	311 236
Ostud ja parendused	59 781	0	0	0	0	59 781
Amortisatsioonikulu	-14 258	-3 382	-60	-3 442	-4 186	-21 886
31.12.2020						
Soetusmaksumus	325 875	43 249	1 200	44 449	39 614	409 938
Akumuleeritud kulum	-39 771	-3 382	-540	-3 922	-17 114	-60 807
Jääkmaksumus	286 104	39 867	660	40 527	22 500	349 131
Amortisatsioonikulu	-15 442	-3 382	-60	-3 442	-4 186	-23 070
31.12.2021						
Soetusmaksumus	325 875	43 249	1 200	44 449	39 614	409 938
Akumuleeritud kulum	-55 213	-6 764	-600	-7 364	-21 300	-83 877
Jääkmaksumus	270 662	36 485	600	37 085	18 314	326 061

Lisa 7 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rendileandja

	2021	2020
Kasutusrenditulu	17 801	19 477

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	17 557	17 557	
Võlad töövõtjatele	15 078	15 078	9
Maksuvõlad	23 722	23 722	5
Kokku võlad ja ettemaksed	56 357	56 357	
	31.12.2020	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	6 169	6 169	
Võlad töövõtjatele	12 575	12 575	9
Maksuvõlad	20 099	20 099	5
Kokku võlad ja ettemaksed	38 843	38 843	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020	Lisa nr
Töötasude kohustis	14 648	12 485	
Võlad majanduskulude eest	430	90	
Kokku võlad töövõtjatele	15 078	12 575	8

Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

	31.12.2019		Laekunud	Tagasi makstud	Kajastatud tulemiaruan-des	31.12.2020		Lisa nr
	Nõuded	Kohustised				Kohustised		
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks								
Viimsi Vallavalitsus	24 012	72 511	24 012	0	22 511	50 000		
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	24 012	72 511	24 012	0	22 511	50 000		
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks								
Viimsi Vallavalitsus	11 901	5 000	312 526	-3 845	301 780	0		
Kultuuriministeerium	0	0	45 213	0	45 213	0		
Eesti Kultuurkapital	0	0	1 250	0	1 250	0		
Keskkonnaministeerium	0	0	6 000	0	6 000	0		
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	11 901	5 000	364 989	-3 845	354 243	0		
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	35 913	77 511	389 001	-3 845	376 754	50 000		11
	31.12.2020		Laekunud	Tagasi makstud	Kajastatud tulemiaruan-des	31.12.2021		Lisa nr
	Nõuded	Kohustised				Kohustised		
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks								
Viimsi Vallavalitsus	0	50 000	0	0	50 000	0		
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	0	50 000	0	0	50 000	0		
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks								
Viimsi Vallavalitsus	0	0	335 087	0	335 087	0		
Keskkonnaministeerium	0	0	5 000	0	5 000	0		
Eesti Töötukassa	0	0	27 499	0	27 499	0		
Kultuuriministeerium	0	0	-575	-575	-575	0		
PRIA	0	0	1 575	0	1 575	0		
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	0	0	368 586	-575	368 586	0		
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	0	50 000	368 586	-575	418 586	0		11

Lisa 11 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	275 000	238 489	
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	50 000	22 511	
Mittesihotsatabelised annetused ja toetused	0	625	
Sihtotstarbeline toetus	93 586	115 129	
Kokku annetused ja toetused	418 586	376 754	10

Lisa 12 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Kultuuriürituse korraldamise teenus	66 489	50 840	
Üür ja rent	23 170	19 477	7
Toodete ja teenuste müük	28 821	15 778	
Kokku tulu ettevõtlusest	118 480	86 095	

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2021	2020
Üür ja rent	2 400	2 400
Energia	22 396	14 090
Elektrienergia	14 898	9 416
Soojusenergia	7 498	4 674
Mitmesugused bürookulud	1 228	1 001
Lähetuskulud	3 223	1 849
Koolituskulud	590	1 015
Sõidukite majandamiskulud	3 800	4 952
Kinnistute, hoonete, ruumide majandamiskulud	36 858	22 801
Administreerimiskulud	13 581	14 155
Kommunikatsiooni-, kultuuri- ja vaba aja sisustamise kulud	21 905	24 639
Müügiga seotud kauba kulu	8 339	8 480
Infotehnoloogilised kulud	7 976	3 972
Inventari kulud	11 691	15 047
Kinnistute, hoonete, ruumide remondikulud	16 686	5 461
Hankekulud	10 750	0
Muud	18 801	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	180 224	119 862

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2021	2020
Palgakulu	227 792	186 993
Sotsiaalmaksud	69 052	62 284
Töötuskindlustuskulu	1 320	1 125
Kokku tööjõukulud	298 164	250 402
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	16	14

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Viimsi Vallavalitsus
--	----------------------

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	2021	2020
Võlad ja ettemaksud		
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	15	12
Kokku võlad ja ettemaksud	15	12

MÜÜDUD	2021			2020		
	Kaubad	Teenused	Põhivara	Kaubad	Teenused	Põhivara
Asutajad ja liikmed	0	3 895	0	0	6 143	0
Kokku müüdüd	0	3 895	0	0	6 143	0

OSTETUD	2021			2020		
	Kaubad	Teenused	Põhivara	Kaubad	Teenused	Põhivara
Asutajad ja liikmed	0	831	0	0	0	0
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	0	183	0	0	207	0
Kokku ostetud	0	1 014	0	0	207	0

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2021	2020
Arvestatud tasu	46 410	44 796

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.03.2022

Sihtasutus Rannarahva Muuseum (registrikood: 90009565) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JANEK ŠAFRANOVSKI	Juhatuse liige	02.03.2022

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Rannarahva Muuseum nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Rannarahva Muuseum (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2021 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2021 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma oma eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusel.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditiitori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahknep oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatses kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditiitori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuriid vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusel. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, väaresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamusel avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Tarmo Ader

Vandeauditiitori number 197

Assertum Audit OÜ

Auditiorettevõtja tegevusloa number 62

Lõõtsa tn 6, Tallinn, Harju maakond, 11415

02.03.2022

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Rannarahva Muuseum (registrikood: 90009565) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TARMO ADER	Vandeaudiitor	02.03.2022

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muuseumide tegevus	91021	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6066941
Mobiiltelefon	+372 5032774
E-posti aadress	info@rannarahvamuuseum.ee
Veebilehe aadress	http://www.rannarahvamuuseum.ee/